



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД СУЗДАЛЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.03.2021

№ 151

Об утверждении Порядка предоставления молодой семье - участнице подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей города Суздаля» муниципальной программы « Обеспечение доступным и комфортным жильем населения муниципального образования город Суздаль» дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) 1 ребенка за счет средств бюджета города Суздаля.

В соответствии с муниципальной программой «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения муниципального образования город Суздаль, подпрограммой « Обеспечение жильем молодых семей города Суздаля» от 01.10.2019 года № 493, в целях оказания молодым семьям города Суздаля дополнительных мер муниципальной поддержки в улучшении жилищных условий ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления молодой семье – участнице подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей города Суздаля» дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) 1 ребенка согласно приложению №1.

2. Признать утратившим силу:

- постановление Главы администрации города Суздаля от 01.04.2009 года № 190 «О порядке предоставления молодой семье - участнице подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2002-2010 годы»- дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) одного ребенка»,

- постановления администрации муниципального образования город Суздаль от 28.03.2012 года № 126 «О порядке предоставления молодой семье- участнице подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы» дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) одного ребенка»,

- постановления администрации муниципального образования город Суздаль от 29.12.2016 года № 872 «О порядке предоставления молодой семье - участнице подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей города Суздаля» муниципальной программы « Обеспечение доступным и комфортным жильем населения муниципального образования город Суздаль на 2016-2020 годы» дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) одного ребенка за счет средств бюджета города Суздаля.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника отдела экономики, развития предпринимательства, потребительского рынка и сферы услуг Парамонову Т.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит размещению на официальном сайте органа местного самоуправления.

Глава администрации
города Суздаля

С.В. Сахаров

от 12.03. 2021. №151

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МОЛОДОЙ СЕМЬЕ - УЧАСТНИЦЕ
ПОДПРОГРАММЫ
«ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ ГОРОДА
СУЗДАЛЯ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ДОСТУПНЫМ И КОМФОРТНЫМ ЖИЛЬЕМ НАСЕЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД СУЗДАЛЬ»
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ ПРИ РОЖДЕНИИ
(УСЫНОВЛЕНИИ) 1 РЕБЕНКА ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА
ГОРОДА СУЗДАЛЯ**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии подпрограммой «Обеспечение жильем молодых семей города Суздаля» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения муниципального образования город Суздаль», а также в соответствии с подпрограммой «Обеспечение жильем молодых семей Владимирской области» государственной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области», утвержденной постановлением Губернатора Владимирской области от 17.12.2013 года № 1390.

2. Настоящий Порядок регулирует правоотношения, возникающие при предоставлении молодой семье - участнице Подпрограммы дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) 1 ребенка (далее - дополнительная социальная выплата) за счет средств бюджета города Суздаля.

3. Право на получение дополнительной социальной выплаты имеют молодые семьи, использовавшие социальную выплату, полученную для обеспечения жильем в соответствии с условиями подпрограммы.

4. Дополнительная социальная выплата предоставляется для погашения части расходов, связанных с приобретением (строительством) жилья, частичная оплата которого производилась в рамках Подпрограммы за счет средств социальной выплаты, а именно: для погашения части кредита или займа либо для компенсации затраченных собственных средств на приобретение жилья или строительства индивидуального жилого дома.

5. Дополнительная социальная выплата предоставляется молодым семьям - участникам Подпрограммы один раз в случае рождения (усыновления) ребенка в размере не менее 5 процентов средней стоимости жилья при рождении (усыновлении) 1 ребенка для погашения части кредита или займа либо для компенсации затраченных собственных средств на приобретение жилья или строительства индивидуального жилого дома.

6. Расчетная (средняя) стоимость жилья при расчете суммы дополнительной социальной выплаты признается равной расчетной (средней) стоимости жилья, взятой при расчете суммы социальной выплаты.

7. Возраст каждого из супругов или одного родителя в неполной семье не должен превышать 35 лет на день принятия документов о предоставлении дополнительной социальной выплаты.

8. Для получения дополнительной социальной выплаты молодая семья - участница Подпрограммы - представляет в отдел экономики, развития предпринимательства, потребительского рынка и сферы услуг администрации города Суздаля следующие документы:

а) заявление о предоставлении дополнительной социальной выплаты по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Заявление подписывается обоими супругами или родителем - в неполной молодой семье;

б) копии паспортов супругов, родителя;

в) копию свидетельства о рождении ребенка (или свидетельства об усыновлении);

г) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

д) справку о составе семьи по месту жительства;

ж) копию свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья;

з) копии договоров приобретения (строительства) жилого помещения, свидетельств о праве собственности на приобретенное (построенное) жилое помещение;

и) копию свидетельства о праве собственности на приобретенное(построенное) жилье;

к) согласие на обработку персональных данных.

9. Отдел экономики, развития предпринимательства, потребительского рынка и сферы услуг:

- организует работу по приему, проверке и регистрации заявлений на получение дополнительной социальной выплаты с пакетом документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка;

- готовит материалы для рассмотрения на заседании жилищной комиссии администрации города о включении молодой семьи - участницы Программы - в список на получение дополнительной социальной выплаты.

10. Список молодых семей - участников Подпрограммы, претендующих на получение дополнительной социальной выплаты, составляется по установленной форме согласно приложению 2 настоящего Порядка. Решение жилищной комиссии о включении молодой семьи в список на получение дополнительной социальной выплаты утверждается постановлением муниципального образования город Суздаль. О принятом решении молодая семья уведомляется письменно в 10-дневный срок с даты принятия постановления.

11. Дополнительная социальная выплата предоставляется молодой семье - участнице Подпрограммы - в порядке очередности, установленной по дате подачи заявления на получение дополнительной социальной выплаты со всеми необходимыми документами.

12. Основаниями для отказа молодой семье - участнице Подпрограммы - о включении в список молодых семей, изъявивших желание получить дополнительную социальную выплату в планируемом году, являются:

а) достижение одним из супругов (двумя супругами) предельного возраста, установленного Подпрограммой;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) отсутствие оснований для получения дополнительной социальной выплаты в соответствии с настоящим Порядком.

13. Повторное обращение с заявлением о предоставлении дополнительной социальной выплаты допускается после устранения оснований для отказа, указанных в подпунктах б), в), г) пункта 12 настоящего Порядка.

14. Предоставление дополнительной социальной выплаты осуществляется ежегодно в пределах утвержденного объема финансирования из бюджета города, предусмотренного

в Подпрограмме на эти цели. В случае распределения денежных средств, предусмотренных на предоставление дополнительных социальных выплат, в полном объеме молодые семьи, включенные в список молодых семей, претендующих в текущем году получить дополнительную социальную выплату, в порядке установленной очередности включается в список молодых семей, претендующих на получение дополнительной социальной выплаты в очередном финансовом году. При этом повторное предоставление документов на получение дополнительной социальной выплаты от указанных молодых семей не требуется.

15. Предоставление дополнительной социальной выплаты осуществляется отделом бухгалтерского учета и отчетности МКУ «Центр по организации и обеспечению деятельности ОМС города Суздаля» путем перечисления на банковский счет, указанный в заявлении на основании документов, указанных в пункте № 12 настоящего Порядка.

16. Дополнительная социальная выплата считается использованной целевым образом после перечисления средств дополнительной социальной выплаты на счет (счета), указанный (ые) в заявлении молодой семьи о предоставлении дополнительной социальной выплаты.

Приложение №1
к Порядку
предоставления молодой семье -
участнице подпрограммы
"Обеспечение жильем молодых семей города Суздаля"
муниципальной программы «Обеспечение доступным и
комфортным жильем населения муниципального образования города Суздаля»
дополнительной социальной выплаты
при рождении (усыновлении) 1 ребенка
за счет средств бюджета города Суздаля

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ

Прошу предоставить дополнительную социальную выплату при рождении (усыновлении) 1 ребенка в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей города Суздаля»

С порядком предоставления дополнительной социальной выплаты молодым семьям при рождении (усыновлении) 1 ребенка ознакомлен.

1. Ф.И.О. родителей молодой семьи; даты рождения; серия, номер документов, удостоверяющих их личность, кем и когда выданы:

2. Адрес регистрации по месту жительства

3. Адрес для направления уведомлений: _____

4. Контактные телефоны: _____

5. Банковские реквизиты счета (счетов) для перечисления средств дополнительной социальной выплаты: _____

6. Основание для предоставления дополнительной социальной выплаты:

- участие в Подпрограмме "Обеспечение жильем молодых семей города Суздаля» (серия, номер, дата выдачи свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение(строительство) жилья): _____

- Ф.И.О. ребенка (дата рождения, свидетельство о рождении ребенка или документ, подтверждающий усыновление ребенка): _____

7. Назначение дополнительной социальной выплаты - для погашения части кредита или займа либо для компенсации затраченных собственных средств на приобретение жилья или строительства индивидуального жилого дома.

Подпись (и) заявителя (ей) _____ / _____
" ____ " _____ 20__ г.

К заявлению прилагаются следующие документы:

Согласие на обработку персональных данных прилагается.

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты.
" ____ " _____ 20__ г.

(должность лица, (подпись) (дата) (расшифровка подписи)
принявшего заявление)

Приложение N 2
к Порядку предоставления молодой семье -
участнице подпрограммы
"Обеспечение жильем молодых семей города Суздаля"
муниципальной программы «Обеспечение доступным и
комфортным жильем населения муниципального образования города Суздаля "
дополнительной социальной выплаты
при рождении (усыновлении) 1 ребенка
за счет средств бюджета города Суздаля

СПИСОК
молодых семей - участников подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей города Суздаля " на
в 20 году на получение дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) 1 ребенка

N п/п	Данные о членах молодой семьи							Номер, дата выдачи свидетельства о праве на получение социальной выплаты	Расчетная стоимость жилья (при выдаче свидетельства на право получения соц. выплаты)			Размер дополни- тельной соц. выплаты 5% от расчетной стоимости жилья, тыс. руб.
	Степень родства	Ф.И.О.	паспорт гражданина РФ, свиде- тельство о рождении ребенка, документ об усыновлении ребенка		число, месяц, год рожде- ния	свидетельство о браке			стои- мость 1 кв. м (тыс. рублей)	размер общей площади жилого поме- щения на семью (кв. м)	всего (гр. 9 x гр. 10)	
			серия, номер	кем, когда выдан		серия, номер	кем, когда выдано					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

(должность лица, (подпись, дата) (расшифровка подписи)
сформировавшего список)
Глава администрации города
Суздаля

С.В. Сахаров

