



**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД СУЗДАЛЬ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.08.2013

№ 327

*О ведении муниципальной долговой книги  
муниципального образования город  
Суздаль*

В соответствии со статьей 121 Бюджетного Кодекса Российской Федерации **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о порядке ведения муниципальной долговой книги муниципального образования город Суздаль согласно приложению.

2. Возложить ведение муниципальной долговой книги муниципального образования город Суздаль на финансовый отдел администрации города Суздаля.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника финансового отдела администрации города Т.Н. Майорову.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы города Суздаля

Н.В. Ананьина

Приложение  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
город Суздаль  
от 21.08.2013 № 327

Положение  
о порядке ведения муниципальной долговой книги муниципального  
образования город Суздаль

1. Настоящее Положение определяет порядок учета и регистрации муниципального долга муниципального образования город Суздаль (далее - город Суздаль) в муниципальной долговой книге города Суздаля (далее - долговая книга).

2. Долговая книга содержит сведения об объеме долговых обязательств города Суздаля по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также другая информация.

3. В долговую книгу включаются, в том числе, предельные значения, установленные Бюджетным Кодексом Российской Федерации и утвержденные решением Совета народных депутатов муниципального образования город Суздаль о бюджете города на соответствующий финансовый год:

3.1. верхний предел муниципального внутреннего долга города Суздаля, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям;

3.2. предельный объем заимствований, направляемых на финансирование дефицита бюджета города и (или) погашение долговых обязательств города;

3.3. предельный объем расходов бюджета города на обслуживание муниципального долга города в текущем году;

3.4. объем планируемых к предоставлению муниципальных гарантий города Суздаля.

4. Долговая книга состоит из разделов, соответствующих установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации видам обязательств муниципального образования.

5. Долговая книга содержит сведения:

5.1. по муниципальным ценным бумагам города Суздаля (далее - выпуск ценных бумаг), об основных параметрах каждого выпуска ценных бумаг:

- порядковый номер и дата регистрации долгового обязательства;
- государственный регистрационный номер, наименование, вид и форма выпуска ценных бумаг;

- дата и номер государственной регистрации Условий эмиссии;

- основание для осуществления эмиссии ценных бумаг;

- ограничения на владельцев ценных бумаг (при наличии таковых);

- номинальная стоимость одной ценной бумаги;

- объявленный объем выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг по номиналу;

- даты начала размещения, доразмещения и погашения, объем погашения ценных бумаг;
- периодичность выплаты купонного дохода;
- процентная ставка купонного дохода;
- купонный доход на одну облигацию;
- наименование генерального агента (агента) по размещению ценных бумаг;
- наименование регистратора или депозитария, организатора торговли на рынке ценных бумаг;
- дата размещения ценных бумаг, размещенный объем выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг (по номиналу), объем привлеченных средств от размещения;
- сумма дисконта на одну облигацию;
- дата проведения расходов, общая сумма расходов по обслуживанию (сведения о выплате дохода по ценным бумагам (выплаченная сумма купонного дохода, сумма дисконта при погашении (выкупе) ценных бумаг) и погашению ценных бумаг;
- текущий объем долга (по номиналу) по ценным бумагам;
- иные сведения, раскрывающие условия обращения ценных бумаг.

5.2. по кредитам, полученным городом Суздалем от кредитных организаций:

- порядковый номер и дата регистрации долгового обязательства;
- основание для заключения договора или соглашения;
- наименование кредитора;
- дата и номер кредитного договора или соглашения;
- способ и объем обеспечения обязательства;
- общий объем долгового обязательства по договору (соглашению);
- расчеты по получению и погашению (прекращению) долгового обязательства;
- процентная ставка, комиссии и иные выплаты (далее - процентные выплаты), предусмотренные договором (соглашением) по кредиту;
- плановые и фактические даты и объемы процентных выплат;
- номер и дата соглашения и правового акта (при наличии) об изменении условий долгового обязательства;
- валюта обязательства;
- объем долга по кредиту, процентным выплатам на начало и конец отчетного периода;
- иные сведения, раскрывающие условия договора или соглашения о предоставлении кредита.

5.3. по муниципальным гарантиям города Суздаля:

- порядковый номер и дата регистрации долгового обязательства;
- основание для предоставления гарантии;
- дата и регистрационный номер муниципальной гарантии;
- наименование принципала, бенефициара;
- информация об обязательстве, в обеспечение которого предоставлена гарантия;

- дата и номер договора о предоставлении гарантии;
- способ и объем обеспечения обязательств гаранта;
- общий объем обязательств по гарантии, в том числе с правом регрессного требования гаранта к принципалу;
- обеспечение права требования гаранта к принципалу в порядке регресса;
- плановая и фактическая даты возникновения и погашения (прекращения) обязательства, в обеспечение которого выдана гарантия;
- процентная ставка, комиссии и иные выплаты (далее - процентные выплаты), предусмотренные договором (соглашением) по гарантии;
- плановые и фактические даты и объемы процентных выплат;
- номер и дата соглашения и правового акта (при наличии) об изменении условий гарантии;
- валюта обязательства;
- объем долга по гарантии, процентным выплатам на начало и конец отчетного периода;
- срок действия гарантии, предъявления требований по гарантии, исполнения гарантии;
- объем обязательств по гарантии на начало и конец отчетного периода;
- иные сведения, раскрывающие условия гарантии.

5.4. по бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет города Суздаля от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:

- порядковый номер и дата регистрации долгового обязательства;
- основание для заключения соглашения или договора о получении бюджетного кредита;
- наименование кредитора;
- дата и номер соглашения или договора о получении бюджетного кредита;
- способ и объем обеспечения обязательства;
- общий объем долгового обязательства по договору (соглашению);
- расчеты по получению и погашению (прекращению) долгового обязательства;
- процентная ставка, комиссии и иные выплаты (далее - процентные выплаты), предусмотренные договором (соглашением) по кредиту;
- плановые и фактические даты и объемы процентных выплат;
- номер и дата соглашения и правового акта (при наличии) об изменении условий долгового обязательства;
- валюта обязательства;
- объем долга по кредиту, процентным выплатам на начало и конец отчетного периода;
- иные сведения, раскрывающие условия получения бюджетного кредита.

6. Реструктуризация долгового обязательства, послужившая основанием для прекращения долгового обязательства с заменой иным долговым обязательством, предусматривающим другие условия обслуживания и погашения, подлежит отражению в Долговой книге с отметкой о прекращении реструктурированного обязательства.

7. Регистрация долговых обязательств осуществляется путем присвоения регистрационного номера долговому обязательству и внесения соответствующих записей в долговую книгу.

Регистрация долговых обязательств города Суздаля осуществляется путем присвоения номера в хронологическом порядке в рамках соответствующего раздела долговой книги.

8. Регистрационные записи по долговым обязательствам города Суздаля в долговой книге производятся в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения долгового обязательства, изменения его условий, операций по возникновению, обслуживанию и погашению долгового обязательства.

9. Учет долговых обязательств города Суздаля в долговой книге осуществляется в валюте долга, в которой определено денежное обязательство при его возникновении.

В долговой книге города Суздаля в том числе учитывается информация о просроченной задолженности по исполнению муниципальных долговых обязательств

10. Ведение и формирование долговой книги осуществляется в электронном виде.

11. Долговая книга выводится на бумажном носителе нарастающим итогом по окончании отчетного года, в разрезе долговых обязательств по установленной форме. Долговая книга брошюруется, листы нумеруются, делается запись о количестве сброшюрованных листов, скрепляется гербовой печатью и заверяется подписью начальника финансового отдела администрации города Суздаля.

В случае наличия расхождений между электронным и бумажным носителем предпочтение отдается бумажному носителю.

12. Информация, послужившая основанием для регистрации долгового обязательства в долговой книге, хранится в порядке делопроизводства.